



สุดารัตน์ ภัคดี

SUDARAT PAKDEE

การศึกษา

ระดับอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

คณะวิทยาการจัดการ
สาขาประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
สำเร็จการศึกษา : ปี 2561

ทักษะภาษา

ไทย : ดีมาก
อังกฤษ : พอใช้

ทักษะMicrosoft Office

Outlook : ดี
Word : ดีมาก
Excel : พอใช้
Power Point : ดี

ประสบการณ์การทำงาน

Admin สนับสนุนสินเชื่อรถยนต์ ธนาคารเกียรตินาคินภัทร ปี 2562-2564

- ลักษณะงาน
 - ติดต่อสอบถามลูกค้าถึงการให้บริการของเจ้าหน้าที่การตลาดว่า ให้ข้อมูลครบตามเกณฑ์ Market conduct ที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนดไว้ หรือไม่
 - โทรศัพท์ทดสอบความรู้เกี่ยวกับเกณฑ์ Market conduct เจ้าหน้าที่การตลาด ว่าเจ้าหน้าที่มีความรู้มากน้อย เท่าไรที่จะนำเสนอขายผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าอย่างเป็นธรรม ตามเกณฑ์ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนดไว้
 - ทำรายงานคงค้างเอกสารประจำสัปดาห์
 - สรุปรายงานประจำเดือน การสอบถามลูกค้าและทดสอบความรู้จากเจ้าหน้าที่การตลาด
 - ติดตามใบคำขอเอาประกันสินเชื่อรถยนต์

Officer-Policy Owner Service บริษัท โตเกียวมารีนประกันชีวิต (ประเทศไทย) จำกัด มหาชน ปี 2564-ปัจจุบัน

- ลักษณะงาน
 - คีย์ข้อมูลเอกสารของลูกค้าที่ส่งเข้ามาเคลมประกัน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแพทย์ ค่าชดเชยรายวัน (ในกรณีผู้ป่วยใน)
 - ตรวจสอบเอกสารที่ลูกค้าส่งเข้ามาว่า สิ้นไหมพิจารณาหรือยัง ถ้ายังไม่พิจารณา ให้ส่งเอกสารพิจารณาเข้ามาใหม่
 - ประสานงานส่งรายงานเอกสารเคลมประกันในทีม
 - ส่งรายงานการรับพิจารณาสินไหมประจำวัน
 - ค้นหารายชื่อลูกค้าแยกกรมธรรม์ผ่านโปรแกรม AS 400

ข้อมูลการติดต่อ

096-8426524
Sudarat199570@yahoo.com
902/1 ซอย.23 ถนน.พระราม3 แขวงบางโคลง เขตบางคอแหลม
กรุงเทพฯ 10120